

# Vedtekter Opplæringskontoret for fiskerifagene i Hordaland

Revidert: 28.07.2015, 27.05.2015, 12.05.2011, 29.03.2004

## §1.

Kontorets navn er "Opplæringskontoret for fiskerifagene i Hordaland". Kontoradressen er i Bergen.

## §2.

Opplæringskontoret er et samarbeidsorgan mellom flere bedrifter som i felleskap har tatt på seg opplæringsansvar for lærlinger, jfr. Opplæringslova §4. Opplæringen skal skje i samsvar med fastsatte læreplaner i fagene.

Opplæringskontoret ble stiftet for at medlemsbedrifter i Hordaland sammen skulle ta ansvar for opplæring av lærlinger til næringen.

Dette innebærer at Opplæringskontoret skal koordinere og effektivisere medlemsbedriftenes opplæringsvirksomhet, bidra til god faglig kvalitet over opplæringen samt arbeide for å øke rekrutteringen til næringen slik at en kan skaffe bedriftene de fagarbeidere de har behov for.

## §3.

Alle bedrifter med faglig leder som tilfredsstiller kravene til *Opplæringslova §4*, kan bli medlemmer.

Medlemmene taes opp etter at fondsavgiften fastsatt av Opplæringskontorets styre er betalt. Fondsavgiften er for tiden kr. 1000,- pr. bedrift pr. år for bedrifter under 10 ansatte og kr. 2000,- pr. bedrift pr. år for bedrifter med 10 eller flere ansatte. Styret kan etter råd fra Rådet fastsette nye satser eller innkreve ekstraordinær avgift (engangsavgift).

Medlemsbedriftene inngår skriftlig avtale med Opplæringskontoret som viser avtalepartene sine forpliktelser.

Utmelding fra Opplæringskontoret kan skje med 1-ett-års skriftlig varsel. Alle lærlinger som har opprettet kontrakt gjennom/med Opplæringskontoret, skal fullføre sin læretid gjennom dette forholdet, selv om bedriften sier opp sitt medlemskap før kontraktsfestet læretid er avsluttet.

## §4.

Opplæringskontoret finansieres gjennom offentlige og andre tilskudd og den fondsavgift hvert enkelt medlem betaler. Eventuelle overskudd som opparbeides i forbindelse med driften av Opplæringskontoret, skal avsettes til et fond til fordeling til de bedrifter som deltar etter antall lærlinger i den enkelte bedrift.

Beløpet som skal fordeles til bedriftene, fastsettes av årsmøtet. Fordelingen mellom bedriftene skal stå i forhold til den tid lærlingen har arbeidet ved bedriften. Opplæringskontorets styre plikter å sørge for at det søkes om alle tilgjengelige midler for drift av Opplæringskontoret.

## §5.

Opplæringskontorets eiendeler skal holdes adskilt fra andre midler.

## §6.

Opplæringskontoret skal ha et styre bestående av 3-5 personer og et varamedlem. Styret bør gjenspeile de ulike fagområdene medlemsbedriftene representerer. Rådet velger styret. Styret velger selv sin leder og nestleder. Varamedlem blir innkalt til alle styremøter og har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett, med mindre andre styremedlemmer har forfall.

Styremedlemmene tjenestegjør i 2 år, dog slik at ved første gangs valg skal 3 styremedlemmer velges for 2 år og 2 for 3 år. Styremedlemmene kan gjenvelges. Et styremedlem blir sittende inntil nytt styremedlem er valgt, selv om tjenestetiden er utløpt.

Når særlige grunner foreligger, har et styremedlem rett til å tre tilbake før tjenestetiden er ute. Et styremedlem går ut av styret hvis vedkommende skifter jobb eller medlemsbedriften har meldt seg ut av kontoret.

## §7.

Et styremedlem må være myndig. Det må ikke være under konkursskarantene.

## §8.

Styret representerer Opplæringskontoret utad.

Styret gjør vedtak i møte. Som styrets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som lederens eller den som i lederens fravær leder møtet, har stemt for (dobbelstemme). Daglig leder har møterett i styret.

Styret skal føre møtebok. Møteboken skal ha fortløpende sidetall.

Møteboken skal inneholde de vedtak som styret gjør. Tid og sted for møtene skal gå frem av møteboken, likeså meningsforskjeller mellom styremedlemmer som er tilstede. Boken skal underskrives av de tilstedeværende styremedlemmer.

#### **§9.**

Opplæringskontoret skal ha en daglig leder som tilsettes av styret. Lederen skal forestå den daglige ledelse og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Han skal sørge for at regnskapsførselen er i samsvar med lov og vedtekter og at formueforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Den daglige leder skal alltid representere Opplæringskontoret utad i anliggender som faller innenfor hans myndighet.

#### **§10.**

Opplæringskontorets styre har plikt til å påse at bokføring og formueforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll. Regnskapet skal følge kalenderåret og skal avsluttes senest 3 måneder etter dets utgang. *Regnskapsloven* (LOV-1998-07-17-56) kommer til anvendelse.

#### **§11.**

Godtgjørelse til styremedlemmene skal stå i rimelig forhold til det arbeid som følger med vervet. Styret fastsetter betingelsene for daglig leder og eventuelt andre tilsatte i Opplæringskontoret, dersom det for de øvrige tilsatte ikke gis fullmakt til daglig leder.

#### **§12.**

Opplæringskontoret skal ha registrert eller statsautorisert revisor.

#### **§13.**

Revisor skal ved datert påskrift attestere årsregnskapet. Han skal bekrefte at Opplæringskontorets verdier er tilstede, for såvidt dette ikke fremgår av depotoppgave fra bank eller saldo-oppgave for bankinnskudd.

Forøvrig skal revisjonen utføres i samsvar med reglene i lov og forskrift angående revisjon.

#### **§14.**

Kassabeholdningen skal holdes i bank, bortsett fra midler som trengs til daglige utbetalinger.

#### **§15.**

Opplæringskontoret skal ha et råd. Rådet skal ha møte minst en gang om året (årsmøte) og ellers når styret finner det nødvendig. Rådet skal også innkalles til møte når minst 4 medlemmer ønsker det. Innkalling til rådsmøter skjer med minst 14 dagers skriftlig varsel.

Årsmøtet skal holdes innen juni måned. Vedlagt innkallelsen følger årsberetning, regnskap, budsjett og dagsorden.

På årsmøtet har hver deltakende bedrift rett til å møte med en representant som har en stemme.

Alle avgjørelser treffes med alminnelig flertall blant de avgitte stemmer.

Endringer i vedtektene krever 2/3 flertall blant de fremmøtte stemmeberettigede medlemmer.

Rådet består av alle bedrifter som er medlemmer av Opplæringskontoret. Aktuelle arbeidstaker- og arbeidsgiverorganisasjoner og andre samarbeidspartnere kan inviteres som observatører til Rådets møter. Rådet har en ordstyrer som velges av og blant rådets medlemmer.

#### **§16.**

Alle medlemsbedrifter som inngår avtale med lærlinger, skal selv ha arbeidsgiveransvaret.

#### **§17.**

Ved opphør av Opplæringskontoret skal midlene nyttes til andre nær beslektede formål.